

# 小百合保育園のしおり

社会福祉法人 小百合保育園



## 案内

所在地 天童市大字千布 569 番地 3

☎ 023-651-2266

Fax 023-651-2340



## 沿革

創立 昭和30年4月8日、無認可施設  
小百合保育園として創設

法人認可 昭和49年3月29日付、社会福祉法人  
小百合保育園として厚生大臣の認可を得る  
(認可番号厚生省収児第483号)

施設認可 昭和49年4月1日付、社会福祉法人  
小百合保育園小百合保育園として山形県  
知事の認可を得る  
(認可番号 指令東福第3478号)

定員 100名

職員の状況 園長1名・主任保育士1名  
副主任保育士2名・保育士16名  
保育員1名 調理師5名(うち栄養士1名)  
事務2名・業務員2名

施設の規模 敷地面積 2138.98㎡  
建物面積 584.63㎡

## 保育方針

めざす子ども「明るく やさしく たくましい子ども」

### (1) 基本方針

子どもたちが自分の力を発揮しながら生活できるように、成長に応じた保育をすすめ、健全で調和のとれた心身の発達を図ります。

### (2) 保育目標

子どもたちの発達の筋道をとらえ、個人差や環境に気を配り、集団生活を通して全ての面の発達を促し自分や他人を大切に協力し合ってよい生き方ができるようにします。

### (3) 職員の信条

- 私たちは、児童憲章と児童福祉法に基づいて保育にあたります。
- 一人ひとりの子供に目を向け、その可能性を最大限に引き出すように努めます。
- 子ども・保護者・地域の要望に目を向けるように努めます。
- 実践を重んじ、保育の知識と技術の研修に努めます。



## 保育園の特色

- \* 0歳児から就学前までの子ども達を全職員が温かく見守り、保育にあたっている施設です。
- \* 果樹畑に囲まれた自然豊かな所に位置し、目の前には越王山、近くには紅花スポーツパークと恵まれた環境を生かした保育を進めています。
- \* 園バス使用により、登園・降園はもとより、計画的な園外保育に出かけ、四季折々の美しい自然にふれ、感性豊かな子どもをめざしています。
- \* 音楽や運動・遊びを通して、子どもの可能性を引き出し、表現する喜び、みんなで取り組む楽しさを体験させています。
- \* 当園と小百合第二保育園合同で「こどもおんがくかい」を行います。他に年齢ごとの交流会を行い、多くの子ども達とふれ合う機会をつくり、子ども同士の関わりが広がるようにしています。

## 保育時間

- \* 保育標準時間…7時00分～18時00分      保育短時間…8時30分～16時30分  
保育必要量に応じて保育時間を提供します。  
(ただし、早朝保育7時00分～8時30分、延長保育16時30分～19時00分の平日早朝・延長保育、土曜保育は届出書・就労証明書が必要です)
- ❖ 18時00分以降は、30分毎100円の延長料金ががかかります。
- ❖ 保育時間は上記の通りですが、勤務が早く終わった場合は早めにお子さんを迎えに来て下さい。
- ❖ 保護者が休みの場合は、ご家庭での保育をお願いします。

## 園児の送り迎え

園児の登降園は、保護者の責任において行うことになっています。送り迎えの時間が遅れる場合や送り迎えをする人が変わる場合は、必ず事前にご連絡ください。保育園バスがあり、平日は登園・降園の送迎や園外保育に利用します。



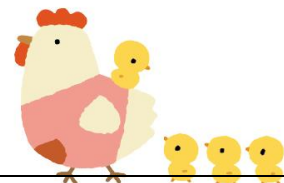
## 保育園の一日

月曜日～金曜日 〈土曜日は混合保育(7:00～18:00)〉

〔0～2歳児〕

\*バスを利用し、自然に触れる園外保育も行います。

時間	主な活動
7:00	〔早朝保育〕 ・混合保育(年齢の異なる子どもと一緒に保育)
8:30	登園 *登園人数を確認します。 遊び *0歳児は個々に合わせて、午前寝もします。
9:30	おやつ 遊び *保育士と関わりながら、自由遊びを中心に行います。
11:30	昼食 *給食を食べます。ご飯とおかずの完全給食です。
12:00	絵本 *話しかけたり歌をうたってあげたりふれあいを大切にします。
12:45	午睡 *添い寝をし、心の安定を図ります。
15:00	目覚め *観察をします。
	おやつ *手洗い、手拭きをして楽しく食べます。
16:30	降園 *帰り仕度をし、迎えを待っています。



19:00	〔延長保育〕 ・混合保育
-------	--------------

### 〔3～5歳児〕

\*バスを利用し、自然に触れる園外保育も行います。

時間	主な活動
7:00	〔早朝保育〕 ・混合保育
8:30	登園 *健康観察、あいさつ、持ち物整理をします。
	遊び *室内遊び、外遊び、散歩、音楽リズムなどの活動を行います。
11:45	昼食 *準備、手洗い、うがい、食事、歯みがき、片付けをします。
13:00	午睡 *絵本や紙芝居を見てから眠ります。
15:00	目覚め *片付けをします。
	おやつ *手洗いをして食べ、うがいもします。
16:30	降園 *帰り仕度をして待っています。
19:00	〔延長保育〕 ・混合保育



## 年間行事予定

《 バスでの園外保育と誕生会は月一回、太字は平日の親子行事 》

- |                               |   |                                      |
|-------------------------------|---|--------------------------------------|
| 4月 入園式(新園児のみ)、お花見、<br>親と子の集い① | ● | 9月 なかよし遠足(ほし・らいおん組)                  |
| 5月 春の遠足、よもぎ団子作り               |   | 10月 演劇鑑賞教室、秋の収穫祭                     |
| 6月 代表委員奉仕活動、 <b>親子遠足(5歳児)</b> |   | 11月 母と子の集い、七五三参り、やきいも                |
| 7月 七夕、プール開き、<br>ないとすくーる(5歳児)  |   | 12月 <b>こども音楽会</b> 、X'masパーティー        |
| 8月 夏の収穫祭                      |   | 1月 そりのり遠足(5歳児)                       |
| 9月 さゆりんぴっく(運動会)、秋の遠足          | ● | 2月 豆まき、きらきら会、一日入園、<br>おやつクッキング、お別れ遠足 |
|                               |   | 3月 ひなまつり、おわかれすとらん、卒園式                |

## 保育園の給食

当園の専門の調理師が、季節に応じて、栄養バランスのとれた給食と手作りのおやつも用意します。

\* 全園児完全給食、3歳未満児はおやつ2回、3歳以上児はおやつ1回です。

- 毎月の誕生会や行事の時には、それらの行事に合わせた献立になり、給食を食べながらお祝いします。
- 予定献立表を毎月配布しますので、園児の栄養面を考える上で参考にして下さい。なお、献立は都合により変更になる場合もあります(献立は園の栄養士が作成します)。
- 家庭でもできるだけ多くの食品数を与えるように心がけながら、好き嫌いをなくしていきましょう。



## 園児の服装

名前は見やすいところにはっきり書き、わかりにくいものはアイロンテープをつけて名前を書いて下さい。

- 登降園の時は、園服を着用します(1歳児以上)。
- 衣服は洗濯したもので、園児が自分で脱ぎ着しやすいものにしましょう。

- ・ 遊んで汚れた衣服は着替え袋と一緒に持ち帰りますので、着替えを補充して次の日に持たせてください。

## 家庭で用意するもの



\* 持ち物すべてに、必ず名前をはっきり書いて下さい。

別プリント“新年度準備品”に詳しく書いてあります

- ・連絡ノート（園で準備）
- ・はし（スプーンセット）、おてふき
- ・歯ブラシ（2歳児以上）、コップ（1歳児以上）

…を通園用リュックに入れて登園しましょう。

## 健康管理

子どもたちの健康は、何よりも大切なことです。保育園でも健康管理には万全を期していますが、家庭でも次のようなことに気をつけて下さい。

- (1) 排便の状態は、健康を診断する目安となります。便秘、消化不良、下痢便などよく観察して下さい。大便是、朝のうちに済ませるようにしましょう。
- (2) 朝目覚めて元気がなかったり、顔色が悪かったり、青ざめていたりしている時には検温をして下さい。熱のある場合は、無理をしないで休養させ元気になったら登園して下さい。
- (3) 保育園では投薬はできませんが、医師の処方薬でどうしても必要な場合のみとし、依頼票と合わせて1回分のみ持ってくるようにして下さい（市販の薬は不可）。
- (4) 感染症と診断されたら、早く治癒するために、お子さんを十分に休養させて下さい。そして他の園児への感染を防ぐために、主治医から登園の許可が出るまで自宅で療養して下さい。登園する時には、保護者の意見書が必要となります。
- (5) 小児ぜんそく、ひきつけ、関節がゆれやすい、アレルギー体質など保育する上で注意しなければならないことがある場合は、家庭調査書等でお知らせ下さい。
- (6) 早寝早起き、歯みがき、洗顔、朝食をきちんとさせて登園させて下さい。
- (7) 保育時間中に発熱したり、体の調子が悪くなったりした場合は、お迎えをお願いします。
- (8) 予防接種後は休養をお願いします。接種当日の登園は控えて下さい。

《 保育園では、次のような検診や検査、測定を実施しています 》

- ・内科検診（年2回）
- ・歯科検診（年2回）
- ・眼科検診（3歳以上年1回）
- ・尿検査（年1回）
- ・身体計測（毎月）



## 防災計画

- (1) 震度5以上の地震が発生した場合は、すぐにお迎えをお願いします。その他、水害や台風など様々なことが想定されますが、電話不通などの場合もありますので、自己判断でのお迎えをお願いします。
- (2) 年に1回大きな災害が発生した場合を想定し、安全に確実に保護者の方に園児を引き渡しできるように引き渡し訓練を行います。
- (3) 第一避難場所は保育園園庭、第二避難場所は干布公民館、第三避難場所は長龍寺になっています。これ以外の場所に避難しなければならない場合は、避難先を保護者の方の目につきやすい場所に掲示しておきます。

## その他

- (1) 家庭と保育園との連絡は、保育上欠かすことのできない大切なことです。
  - ・欠席・遅刻・早退の連絡はアプリ「コドモン」を利用できます。当日の午前8時30分までにご連絡下さい。園だより、クラスだより、クラスからの連絡は「コドモン」で配信しますので、必ず確認して下さい。
  - ・通園用リュックの中身も確認して下さい。

・連絡ノートには、その日の保育の様子やクラス毎の連絡事項が書いてあります。読んだら、保護者のサインをお願いします。

- (2) 保育中や登降園の際の万一の災害や事故に備えるため、園児は全員保険に加入します。
- (3) 保護者の職場、住所、電話番号、災害時の引き取り人などに変更がありましたら、すみやかに保育園に連絡して下さい。
- (4) 当園に対する問題や苦情については、苦情処理委員会を設置していますのでお申し出下さい。担当は主任保育士です。直接言いにくい場合は、園以外の「第三者委員」がおりますので利用して下さい。